

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ РЕКТОРА

29 МАР 2019

№ 208

Москва

Об утверждении новой редакции Положения о конкурсе «Аспирантура полного дня» в Российском университете дружбы народов
(Проект А24СГ Программы повышения конкурентоспособности РУДН «5-100»)

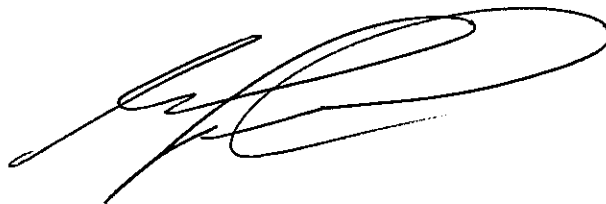
ПРИКАЗЫВАЮ:

В соответствии с Решением Ученого совета РУДН от 25.03.2019г., протокол № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о конкурсе «Аспирантура полного дня» в Российском университете дружбы народов».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. Ректора



Е.Л. ЩЕГОВ

Визы:

Профессор, д.н. В.М. Савчин Согласовано 28.03.2019

Первый проректор - проректор по научной работе Н.С. Кирабаев Согласовано 27.03.2019

Рассылка:

УПКВК, ДППК, Аграрно-технологический институт, Институт биохимической технологии и нанотехнологии (ИБХТН), Медицинский институт, Экологический факультет, Юридический институт, Экономический факультет, Инженерная академия, В.В. Барабаш, Л.Г. Воскресенский, Н.С. Кирабаев, В.А. Цвык, М.В. Кирьякова

Р.Е. Сафир



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)**

УВЕРЖДЕНО

Ученым советом РУДН

(протокол от 25.03.19 № 4)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «АСПИРАНТУРА ПОЛНОГО ДНЯ»
В РОССИЙСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ДРУЖБЫ
НАРОДОВ
(новая редакция)**

Москва-2019



I. Общие положения

1.1. Аспирантура полного дня (Full employment PhD Program) – это специальная ежегодная программа поддержки аспирантов (далее – Программа), реализуемая в рамках обучения в аспирантуре ФГАОУ ВО РУДН (далее – Университет) в рамках Программы «5-100».

1.2. Аспиранты – участники Программы:

- а) осваивают основную образовательную (обязательную) программу в соответствии с учебным планом;
- б) в рамках дополнительных индивидуальных планов проводят научные исследования по профилю основного направления обучения в течение дня на кафедре/департаменте или в исследовательском центре (лаборатории) под руководством ведущих зарубежных исследователей – не сотрудников РУДН и/или ведущих ученых Университета.
- в) имеют повышенные обязательства по подготовке и публикации статей по итогам проведенных научных исследований в журналах, индексируемых в базах данных Wo/Scopus с квартилем не ниже Q3.

1.3. Целью Программы является повышение качества подготовки аспирантов, вовлечение молодых исследователей в международное академическое сообщество путем предоставления возможности участия аспирантов в исследованиях, подготовке статей для публикаций в международных реферируемых изданиях, формирование научно-педагогического и исследовательского кадрового резерва Университета, стимулирование наиболее талантливых аспирантов, ориентированных на построение академической карьеры.

1.4. Задачи Программы – 1) стимулирование аспиранта на развитие академической карьеры, максимально адаптировав к научной среде; 2) формирование практикоориентированных прикладных компетенций, востребованных работодателем; 3) отбор наиболее талантливых выпускников аспирантуры для работы в подразделениях Университета в качестве научно-педагогических работников.



II. Целевая группа

2.1. Программа ориентирована на аспирантов всех годов очной формы обучения.

2.2. Отбор аспирантов для участия в Программе осуществляется на конкурсной основе.

2.3. Перечень направлений, участвующих в Программе, количество мест, сроки проведения конкурса, сроки и порядок подачи документов определяются ежегодно и утверждаются приказом ректора Университета.

2.4. Конкурсный отбор и аттестацию участников Программы осуществляет Экспертная комиссия (далее – Комиссия). В состав Комиссии в обязательном порядке включаются: первый проректор – проректор по научной работе – председатель Комиссии, начальник Управления подготовки кадров высшей квалификации (далее УПКВК) – секретарь Комиссии, начальник Управления научной и инновационной политики, директор Департамента аттестации научных кадров, председатель Совета молодых ученых Университета.

2.5. Для участия в конкурсе аспиранты предоставляют в Комиссию следующие документы:

- а) заявление о допуске к участию в конкурсе;
- б) мотивационное письмо, отражающее желание аспиранта продолжать академическую карьеру в Университете;
- в) заполненную таблицу (по форме Университета), содержащую информацию об опубликованных статьях за последние два учебных года, заверенную научным руководителем и зав. кафедрой/директором департамента (не менее 2х опубликованных статей ВАК к моменту подачи документов для участия в конкурсе);
- г) оригинал выписки из заседания Ученого совета факультета/института/академии о рекомендации для участия в конкурсе «Аспирантура полного дня»;



- д) справку об обучении (академическая справка) на бланке факультета/института/академии с результатами аттестаций за весь период обучения в аспирантуре (при наличии);
- е) документ, подтверждающий знание иностранного языка (сертификат, диплом) – при наличии;
- ж) оригинал рекомендации от факультета/института/академии обучения с визами научного руководителя, заведующего кафедрой/ директора департамента и декана факультета/ директора института/ академии;
- з) оригиналы сторонних (неуниверситетских) рекомендаций (ведущих ученых, научных работников), содержащие основные достижения аспиранта – при наличии;
- и) копии дипломов, сертификатов, удостоверений, грамот, отражающих научные достижения участника за последний учебный год;
- к) согласие субъекта на обработку персональных данных;
- л) справку с места работы (если аспирант на момент участия в конкурсе работает в Университете);
- м) дополнительная информация (участие в исследовательских проектах, грантах) – при наличии.

2.6. Комиссия рассматривает представленные документы и определяет победителей путем голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

2.7. Критериями определения победителей конкурса являются:

- а) ведение аспирантом самостоятельной научной работы в приоритетной области исследований;
- б) количество научных публикаций в изданиях, индексируемых в базах данных WoS/Scopus и аналоговых в приоритетной области исследований за последние два учебных года;
- в) выступления на научных конференциях и семинарах по тематике исследований;
- г) участие в исследовательских проектах по тематике научной работы, подтвержденное отчетами о результатах исследовательских проектов;



- д) уровень владения иностранным языком (наличие сертификата);
- е) мотивация к продолжению академической карьеры в Университете;
- ж) рекомендации от факультета/института/академии обучения с визами научного руководителя, заведующего кафедрой/ директора департамента и декана факультета/ директора института/ академии;
- з) сторонние (внеуниверситетские) рекомендации (ведущих ученых, научных работников), содержащие основные достижения аспиранта (при наличии);
- и) включение аспиранта в тематику НИР научного руководителя в качестве исполнителя с финансированием (при наличии).

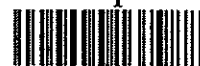
2.8. По результатам конкурса Управление подготовки кадров высшей квалификации готовит приказ о составе участников Программы – победителей конкурса.

2.9. Аспиранты – победители Конкурса зачисляются на Программу на срок обучения в аспирантуре.

2.10. В течение 10 дней после издания приказа о составе участников Программы аспиранты-участники Программы предоставляют в УПКВК дополнительный индивидуальный план аспиранта полного дня, согласованный с научным руководителем, заведующим кафедрой/директором департамента, деканом/директором факультета/института/ академии и утвержденный первым проректором–проректором по научной работе.

2.11. Дополнительные индивидуальные планы должны содержать информацию об участии в научно-технических мероприятиях, проводимых на базе ведущих университетов и научных организаций, подготовке и публикации статей в научных изданиях, индексируемых в БД WoS/Scopus, и других планируемых результатах по окончании отчетного периода в соответствии с представлением результатов исследований в информационной среде.

2.12. Дополнительный индивидуальный план аспиранта полного дня может предусматривать возможность прохождения стажировки в ведущих



мировых университетах и научных центрах, участие в научных семинарах, участие в программах академической мобильности.

III. Порядок финансирования специальной Программы

3.1. Источниками финансирования Программы являются средства субсидии, предоставляемые из федерального бюджета на государственную поддержку ведущих университетов Российской Федерации в целях повышения их конкурентоспособности среди ведущих мировых научно-образовательных центров (реализация мер по поддержке студентов, аспирантов, стажеров, молодых научно-педагогических работников), средства Университета от приносящей доход деятельности.

3.2. На период участия в Программе аспирантам–участникам назначается ежемесячная специальная именная стипендия. Стипендия выплачивается исключительно путем перечисления денежных средств на лицевой счет аспиранта в банк, с которым у Университета заключен соответствующий договор.

3.3. Размеры назначаемых специальных стипендий, период выплаты, а также доли источников финансирования каждой стипендии устанавливаются приказом ректора Университета в пределах средств, предусмотренных финансовым планом Университета на эти цели.

IV. Научное руководство

4.1. К научному руководству в качестве соруководителей аспирантами, участвующими в Программе, могут привлекаться помимо сотрудников Университета иностранные исследователи, молодые исследователи, в т.ч. получившие степень PhD, соответствующие требованиям ФГОС/ОС РУДН по реализуемой образовательной Программе. Ответственность за назначение научного руководителя, его замену несет заведующий кафедрой/директор департамента, где обучается аспирант, декан факультета/директор института/академии или лица, к которым переходят полномочия по исполнению обязанностей вышеуказанных должностных лиц.



V. Оценка результатов работы участников Конкурса

5.1. Аттестация аспирантов проводится Комиссией 1 раз в семестр.

5.2. Комиссия проводит аттестацию аспирантов, содержательно оценивая степень выполнения дополнительного индивидуального плана аспиранта. Для подведения итогов аттестации участник Программы представляет отчет, согласованный с научным руководителем, зав. кафедрой/директором департамента, деканом/директором факультета, института/ академии и первым проректором – проректором по научной работе.

Для аспирантов последнего учебного года при подведении итогов аттестации необходимо дополнительно предоставлять выписку из заседания кафедры/департамента с оценкой степени готовности диссертации на соискание ученой степени кандидата наук с целью защиты досрочно/в срок и пояснительную записку о планируемом трудоустройстве после окончания аспирантуры, подписанную зав. кафедрой/директором департамента.

5.3. По итогам проведения аттестации аспиранты, чьи результаты работы в семестре признаны неудовлетворительными, по представлению Комиссии подлежат исключению из числа участников Программы. Аспиранты, исключенные из числа участников Программы ввиду неудовлетворительных результатов аттестации, вправе повторно подать заявление на участие в Программе при поддержке структурного подразделения и в порядке, определенном настоящим Положением. Решение Комиссии закрепляется Протоколом.

VI. Порядок исключения из числа участников Программы

6.1. Участие аспиранта в Программе может быть завершено досрочно по следующим основаниям:

- а) личному заявлению;



- б) за непрохождение аттестации (невыполнение дополнительного индивидуального плана аспиранта полного дня);
- в) при отчислении из аспирантуры;
- г) при предоставлении аспиранту академического отпуска;
- д) при систематическом нарушении сроков сдачи отчетных документов по представлению в УПКВК и решению Комиссии;
- е) в случае установления факта предоставления подложных документов для участия в конкурсе.

6.2. Приказ о прекращении участия аспиранта в Программе готовит Управление подготовки кадров высшей квалификации. Приказ подписывается первым проректором – проректором по научной работе.

6.3. В случае завершения участия аспиранта в Программе по основаниям, изложенным в разделе VI данного Положения, возможен дополнительный набор нового участника в Программу до объявления очередного конкурса посредством одного из указанных способов:

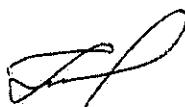
- а) принятие Комиссией решения о включении нового участника в Программу из числа претендентов, подавших заявку во время предыдущего конкурса и имеющего наибольший рейтинг среди неотобранных претендентов для участия в Программе. Решение о его включении принимается на внеочередном заседании Комиссии и оформляется соответствующим протоколом. На основании решения Комиссии УПКВК готовит приказ о включении нового участника в Программу;
- б) в случае отсутствия претендентов Комиссия принимает решение о проведении дополнительного внеочередного конкурса. Сроки, условия и порядок проведения дополнительного внеочередного конкурса определяются по аналогии с основным конкурсом.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

О введении в действие новой редакции Положения о конкурсе «Аспирантура
полного дня» в Российском университете дружбы народов
(Проект А24 Программы повышения конкурентоспособности РУДН «5-100»)

Первый проректор -
проректор по научной работе



Н.С. Кирабаев

Главный бухгалтер



А.В. Зорин

Руководитель ДППК



Е.В. Лаврова

Начальник ПФУ



И.Н. Куринин

Главный юрисконсульт



Е.Н. Казакова

Начальник УПКВК



Р.Е. Сафир